

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**ответственного за организацию обработки персональных данных в**  
**Министерстве строительства, энергетики и**  
**жилищно-коммунального хозяйства РСО-Алания**

**I. Общие положения**

1. Настоящая должностная инструкция определяет права, ответственность и обязанности ответственного (далее - Ответственный) за организацию обработки персональных данных (далее - ПД) в Министерстве строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства РСО-Алания (далее - Министерство).

2. Методическое руководство и контроль работы должностных лиц в Министерстве осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных совместно с ответственным за безопасность персональных данных Министерства.

**II. Обязанности ответственного за организацию**  
**обработки персональных данных**

1. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПД в Министерстве, обязано:

- знать и выполнять требования действующего законодательства РФ, иных действующих нормативных и руководящих документов, а также внутренних инструкций и положений, регламентирующих деятельность по обработке и защите ПД;
- отслеживать изменения действующего законодательства РФ по вопросам защиты и обработки ПД;
- поддерживать актуальность соответствующей нормативно-справочной документации в области обработки ПД;
- оказывать организационно-методическую помощь должностным лицам, уполномоченным на обработку ПД в Министерстве;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов ПД или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
- вести журнал учета обращений субъектов ПД;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением допущенных к обработке ПД сотрудниками Министерства законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- входить в состав комиссии по уничтожению материальных носителей информации, используемых соответствующим структурными подразделениями Министерства;
- доводить до сведения работников Министерства положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.

**III. Права ответственного за организацию**  
**обработки персональных данных**

1. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПД в Министерстве имеет право:

- требовать от должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных, безусловного соблюдения установленных правил обработки и защиты ПД;

- требовать от должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных прекращения обработки ПД, в случаях их неправомерного использования и нарушения установленного порядка обработки;

- обращаться к ответственному за безопасность и администратору безопасности министерства с просьбами об оказании необходимой технической и методической помощи в работе;

- вносить предложения по совершенствованию применяемой системы защиты информации и отдельных ее компонентов;

- доступа во все помещения соответствующего структурного подразделения, где осуществляется обработка ПД.

#### **IV. Ответственность**

1. Должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПД в Министерстве несет ответственность:

- за качество и полноту проводимых им работ по организации обработки ПД в соответствии с функциональными обязанностями, определенными настоящей Инструкцией.

- за сохранность сведений ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства в области защиты ПД.